

Số: 20 /PGDDĐT-TiH
Về hướng dẫn tổ chức dạy học,
đánh giá học sinh tiểu học thực hiện
Chương trình Giáo dục Phổ thông ứng
phó dịch Covid-19

Hóc Môn, ngày 06 tháng 01 năm 2022

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học.

Căn cứ công văn số 3969/BGDĐT-GDTH ngày 10/9/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học năm học 2021-2022 trong điều kiện ứng phó với dịch Covid-19;

Căn cứ công văn số 2527/SGDDĐT-GDTH ngày 16/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học năm học 2021-2022 và một số lưu ý trong tổ chức dạy học trong giai đoạn ứng phó với dịch Covid-19;

Căn cứ công văn số 5766/BGDĐT-GDTH ngày 13/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức dạy học, đánh giá học sinh tiểu học thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ứng phó dịch Covid-19;

Thực hiện Công văn số 3874/SGDDĐT-GDTH ngày 31/12/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức dạy học, đánh giá học sinh tiểu học thực hiện Chương trình Giáo dục Phổ thông ứng phó dịch Covid-19,

Phòng Giáo dục và Đào tạo Hóc Môn (PGDDĐT) hướng dẫn triển khai một số nội dung về tổ chức dạy học và đánh giá học sinh tiểu học cụ thể như sau:

1. Thực hiện linh hoạt các hình thức tổ chức dạy học

Các trường tiểu học chủ động hướng dẫn cha mẹ học sinh phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện địa phương, nhà trường và gia đình học sinh; căn cứ tình hình diễn biến dịch Covid-19 tại địa phương xây dựng kế hoạch, kịch bản ứng phó với các tình huống xảy ra trong nhà trường theo quy định; chuẩn bị các điều kiện để sẵn sàng đón học sinh trở lại học trực tiếp tại nhà trường khi điều kiện cho phép; tăng cường thực hiện các giải pháp để tổ chức dạy học trực tiếp ở những nơi đủ điều kiện an toàn, kết nối trực tuyến (trực tiếp kết hợp với trực tuyến) đến các học sinh phải thực hiện cách ly theo quy định; tiếp tục tổ chức hình thức học tập trực tuyến, qua truyền hình kết hợp với việc giao phiếu học tập, nhiệm vụ học tập thông qua các hình thức linh hoạt và phù hợp; phối hợp hiệu quả với gia đình học sinh để tổ chức các hoạt động tự học ở nhà giúp học sinh trải nghiệm các môn học để hình thành các kỹ năng, năng lực theo yêu cầu cần đạt của từng môn học, hoạt động giáo dục theo quy định; giáo viên tăng cường theo dõi, giám sát, nhận định, đánh giá thường xuyên về sự tiến bộ của học sinh, hướng dẫn cha mẹ học sinh cùng tham gia vào hoạt động đánh giá, thực hiện tổng hợp đánh giá thường

xuyên để làm căn cứ đánh giá học sinh vào giữa, cuối mỗi học kì và cuối năm học theo quy định.

Đối với những học sinh không đủ điều kiện, khả năng tiếp cận các hình thức học tập trực tuyến, qua truyền hình khi chưa được đến trường, các cơ sở giáo dục phân công và hướng dẫn giáo viên chuyển tài liệu học tập đến các em học sinh; tùy điều kiện cụ thể chủ động, linh hoạt các hình thức tổ chức, phối hợp với cha mẹ, người thân của học sinh để hướng dẫn học sinh được học các nội dung cốt lõi và duy trì thói quen học tập của học sinh; theo dõi, hỗ trợ, giám sát, đánh giá thường xuyên về sự tiến bộ của học sinh. Khi học sinh đi học trở lại, các cơ sở giáo dục tổ chức dạy học bổ sung, ôn tập, củng cố kiến thức, tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh vào thời điểm phù hợp phản ánh đúng chất lượng kết quả học tập và đảm bảo công bằng trong tiếp cận giáo dục.

2. Hướng dẫn một số nội dung về đánh giá học sinh phù hợp với hình thức tổ chức dạy học ứng phó dịch Covid-19

Việc kiểm tra, đánh giá được thực hiện theo quy định hiện hành, đảm bảo đánh giá đúng chất lượng học tập của học sinh, linh hoạt trong tổ chức thực hiện để ứng phó với dịch Covid-19 và cần chú ý thực hiện một số nội dung sau:

2.1. Đánh giá thường xuyên

Đối với hình thức học tập qua truyền hình, giáo viên thực hiện giao nhiệm vụ học tập thông qua các hình thức linh hoạt và phù hợp với tình hình thực tế, chú ý hướng dẫn, hỗ trợ học sinh tự học, tự hoàn thành nhiệm vụ học tập gắn với nội dung dạy học trên truyền hình; tổ chức thực hiện phiếu học tập để hướng dẫn học sinh tự học, hoàn thành nhiệm vụ học tập theo yêu cầu cần đạt của từng môn học, hoạt động giáo dục; phối hợp với gia đình học sinh thực hiện tổ chức dạy học và đánh giá học sinh trong quá trình học tập với hình thức phù hợp; hướng dẫn học sinh thực hiện phản hồi thông tin qua phiếu học tập; ứng dụng công nghệ thông tin để thực hiện giao bài, nhận bài và sản phẩm học tập của học sinh qua các ứng dụng phần mềm phổ biến, thuận tiện trong sử dụng như zalo, facebook, email...

Trong quá trình tổ chức dạy học trực tuyến (hoặc trực tiếp kết hợp với trực tuyến) giáo viên chú trọng việc giao nhiệm vụ học tập cho học sinh; thực hiện linh hoạt các phương pháp, kỹ thuật đánh giá thường xuyên theo quy định; tăng cường khuyến khích, động viên, hướng dẫn, hỗ trợ học sinh tự học, tự hoàn thành nhiệm vụ học tập, hoàn thành phiếu học tập, thu thập thông tin phản hồi qua các buổi học trực tuyến để đánh giá học sinh.

Hướng dẫn để cha mẹ học sinh tham gia vào quá trình đánh giá học sinh, khuyến khích, hỗ trợ học sinh tự học, luyện tập, thực hành, vận dụng, trải nghiệm kiến thức đã học vào thực tế cuộc sống hàng ngày để hình thành các phẩm chất, năng lực theo yêu cầu cần đạt của từng môn học, hoạt động giáo dục; quan sát các biểu hiện, yêu cầu cần đạt một số phẩm chất, năng lực của học sinh thông qua trao đổi, trò chuyện, tương tác và giao nhiệm vụ cho học sinh ở nhà để phản hồi thông tin, trao đổi cùng giáo viên trong quá trình đánh giá.

2.2. Đánh giá định kì

Việc đánh giá định kì về nội dung học tập các môn học, hoạt động giáo dục (Hoàn thành tốt, Hoàn thành, Chưa hoàn thành), về sự hình thành và phát triển phẩm chất, năng lực (Tốt, Đạt, Cần cố gắng) theo quy định được thực hiện khi học sinh đã được học nội dung chương trình các môn học, hoạt động giáo dục tương ứng; đã được giáo viên tổ chức thực hiện đánh giá thường xuyên trong quá trình học tập. Đối với môn Tin học và Ngoại ngữ, chỉ thực hiện kiểm tra khi có tổ chức dạy học và đánh giá thường xuyên trong quá trình học tập.

Kết quả đánh giá được tổng hợp tại các thời điểm theo quy định (giữa học kì I, cuối học kì I, giữa học kì II và cuối năm học) và được thực hiện linh hoạt vào các thời điểm phù hợp với điều kiện tổ chức dạy học thực tế tại địa phương.

Hiệu trưởng các trường chủ động xây dựng kế hoạch, thời điểm kiểm tra và tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn việc tổ chức thực hiện kiểm tra, đánh giá định kì đến giáo viên, cha mẹ học sinh để cùng phối hợp; chỉ đạo việc ra đề kiểm tra định kì, tổ chức kiểm tra đảm bảo đúng quy định, khách quan, nhẹ nhàng, không gây áp lực cho học sinh, làm cơ sở để đánh giá quá trình dạy học và quá trình đánh giá thường xuyên, coi trọng sự tiến bộ của học sinh; có biện pháp hỗ trợ, phụ đạo học sinh kịp thời, không để học sinh “ngồi nhầm lớp”.

Tăng cường trao đổi, hỗ trợ, hướng dẫn cụ thể cho CMHS trong việc hướng dẫn KTĐK trực tuyến (lớp 3,4,5). Không tạo sự căng thẳng về các phương án, hình thức, thời gian tổ chức kiểm tra cho CMHS và HS. Tăng cường giao tiếp, trao đổi, chia sẻ và động viên HS; nắm bắt tâm tư, khó khăn để có sự hỗ trợ kịp thời cho HS.

Việc tổ chức bài kiểm tra định kì phải được tổ chức nghiêm túc, đúng quy định, đánh giá đúng chất lượng học tập của học sinh, có thể thực hiện chia lớp thành nhiều nhóm nhỏ, linh hoạt thực hiện vào các thời điểm phù hợp với từng đối tượng và tình hình diễn biến dịch Covid-19 tại địa phương, trong đó:

2.2.1. Đối với lớp 1, lớp 2

- Việc tổ chức bài kiểm tra định kì chỉ được thực hiện khi học sinh quay trở lại trường học, theo hình thức trực tiếp. Các trường tiểu học phải xây dựng kế hoạch và tổ chức hướng dẫn, ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức, định hướng nội dung “cốt lõi” cho học sinh trước khi tổ chức bài kiểm tra định kì đối với môn Toán, môn Tiếng Việt.

- Các trường tiểu học thực hiện các giải pháp linh hoạt, phù hợp với thực tế đảm bảo an toàn trong phòng dịch, cụ thể: lập kế hoạch thời gian thực hiện bài kiểm tra định kì linh hoạt vào các thời điểm, phù hợp với từng đối tượng và tình hình diễn biến dịch Covid-19 tại địa phương để đánh giá học sinh cuối học kì I và cuối năm học theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT¹; tổ chức họp với cha mẹ học sinh để phổ biến, hướng dẫn, tạo sự đồng thuận về phương án thực hiện; chia nhỏ số học sinh/lớp đảm bảo an toàn phòng dịch trong trường họp cần thiết.

¹ Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định đánh giá học sinh Tiểu học.

- Trong trường hợp bất khả kháng, tại thời điểm kiểm tra định kì, những học sinh không thể đến trường để làm bài kiểm tra bằng hình thức trực tiếp, cơ sở giáo dục có trách nhiệm báo cáo phương án, điều kiện tổ chức cho học sinh làm bài kiểm tra định kì bằng hình thức trực tuyến về Phòng GDĐT để được kiểm tra các điều kiện đảm bảo theo quy định trước khi thực hiện.

2.2.2. Đối với các lớp 3, lớp 4, lớp 5

Bài kiểm tra định kì được tổ chức linh hoạt bằng các hình thức trực tiếp, trực tuyến khi đáp ứng đủ các điều kiện theo quy định, phù hợp với điều kiện cụ thể và diễn biến tình hình dịch Covid-19 tại địa phương vào thời điểm tổ chức đánh giá; thực hiện bài kiểm tra định kì đối với các môn học: Tiếng Việt, Toán, Khoa học, Lịch sử và Địa lí, Ngoại ngữ, Tin học tại các thời điểm cuối học kì I và cuối năm học; riêng lớp 4, lớp 5 có thêm bài kiểm tra định kì vào giữa học kì I và giữa học kì II đối với môn Toán và môn Tiếng Việt theo quy định tại Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT².

Thời gian tổ chức bài kiểm tra định kì cuối học kỳ I vào tuần học thứ 17 và 18 (từ 10/01/2022 đến 21/01/2022):

- Từ ngày 10/01/2022 đến ngày 14/01/2022: Các trường chủ động tổ chức kiểm tra các môn Khoa học, Lịch sử và Địa lí, Ngoại ngữ, Tin học.

- Từ ngày 17/01/2022 đến ngày 21/01/2022: Kiểm tra các môn Toán, Tiếng Việt.
Cụ thể:

+ Thứ Ba, ngày 18/01/2022: Kiểm tra Tiếng Việt 3 (buổi sáng); Tiếng Việt 4 (buổi chiều)

+ Thứ Tư, ngày 19/01/2022: Kiểm tra Toán 3 (buổi sáng); Toán 4 (buổi chiều)

+ Thứ Năm, ngày 20/01/2022: Kiểm tra Tiếng Việt 5 (buổi sáng)

+ Thứ Sáu, ngày 21/01/2022: Kiểm tra Toán 5 (buổi sáng)

2.2.3. Nội dung đề kiểm tra định kì

Phù hợp với yêu cầu cần đạt về nội dung học tập và các thành phần năng lực của môn học, gồm các câu hỏi, bài tập được thiết kế đảm bảo các mức theo quy định, tập trung vào nội dung học tập “cốt lõi” theo Công văn số 3969/BGDĐT-GDTH³.

2.2.4. Đối với Chương trình "Dạy và học các môn Toán, Khoa học & tiếng Anh tích hợp theo Khung chương trình quốc gia Anh và Việt Nam" (gọi tắt là tiếng Anh tích hợp)

- Thực hiện đánh giá thường xuyên trong quá trình tổ chức dạy học bằng nhiều hình thức theo các quy định hiện hành, giáo viên sử dụng linh hoạt, phù hợp

² Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định đánh giá học sinh Tiểu học, bổ sung sửa đổi Thông tư số 30/2014/TT-GDĐT ngày 28/8/2014.

³ Công văn số 3969/BGDĐT-GDTH ngày 10/9/2021 về việc Hướng dẫn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học năm học 2021-2022 trong điều kiện ứng phó với dịch Covid-19

các phương pháp đánh giá, nhưng chủ yếu thông qua lời nói chỉ ra cho học sinh biết được chỗ đúng, chưa đúng và cách sửa chữa.

- Hiệu trưởng các trường chủ động phối hợp và thống nhất với Công ty cổ phần Quản lí Giáo dục và Đầu tư EMG xây dựng kế hoạch, thời điểm tổ chức đánh giá định kì theo các hướng dẫn đã nêu trên, nội dung đánh giá bám sát theo chương trình, kế hoạch dạy học thực tế đã thực hiện, kết quả đánh giá định kì được tổng hợp và ghi nhận vào cuối kì I và cuối năm học.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường tiểu học trên địa bàn huyện triển khai thực hiện trong năm học 2021-2022. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các trường báo cáo về PGDDĐT để kịp thời hỗ trợ, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng Tiểu học, Sở GDĐT;
- LDP và Chuyên viên (tiểu học)
- Lưu: VP, TtH.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Anh Tuấn

