

Số: 160/KH-THVTS

Quận 7, ngày 01 tháng 11 năm 2021

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra định kỳ giữa học kỳ I**  
**Năm học 2021 – 2022**

*Căn cứ Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 27/8/2016 của BGDĐT về quy định đánh giá xếp loại học sinh Tiểu học;*

*Căn cứ Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 4/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học;*

*Căn cứ Công văn số 937/GDDĐT-TH của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7 ngày 16 tháng 9 năm 2021 về Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2021-2022;*

*Căn cứ Công văn số 1081/GDDĐT-TH của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7 ngày 19 tháng 10 năm 2021 về Hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra định kỳ giữa học kỳ I cấp Tiểu học năm học 2021 – 2022;*

Thực hiện Kế hoạch giáo dục năm học 2021 – 2022, trường Tiểu học Võ Thị Sáu xây dựng kế hoạch kiểm tra định kỳ giữa học kỳ I năm học 2021 – 2022 của Khối lớp 4 và lớp 5 như sau:

**I. MỤC TIÊU:**

Đánh giá vì sự tiến bộ của học sinh; coi trọng việc động viên, khuyến khích sự cố gắng trong học tập, rèn luyện của học sinh; giúp học sinh phát huy nhiều nhất khả năng; đảm bảo kịp thời, công bằng, khách quan.

Tuyệt đối không tạo ra áp lực kiểm tra định kỳ đối với học sinh, chỉ xem như một hoạt động đánh giá thông thường hằng ngày dành cho các em.

**II. HÌNH THỨC TỔ CHỨC:**

- Tổ chức kiểm tra định kỳ giữa kỳ I đối với học sinh khối lớp 4, 5 ở môn Toán và môn Tiếng Việt.

- Việc tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ được thực hiện bằng hình thức trực tuyến; bảo đảm việc kiểm tra, đánh giá, chính xác, công bằng, khách quan, trung thực.

- Đề kiểm tra kết hợp các hình thức trắc nghiệm và tự luận: Sử dụng các hệ thống kiểm tra đánh giá trực tuyến do Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng như <https://lms.hcm.edu.vn>, <https://hoctructuyen.hcm.edu.vn>.

+ Đối với hình thức trắc nghiệm: Đề trắc nghiệm được thiết kế trên nền tảng internet, học sinh trực tiếp làm bài trên máy.

+ Đối với hình thức tự luận: Học sinh làm trên giấy, chụp hình và gửi về cho giáo viên chủ nhiệm.

**III. LỊCH KIỂM TRA ĐỊNH KỲ GIỮA HỌC KỲ I:**

Thời gian kiểm tra định kỳ giữa kỳ I chính thức trong tuần 10 (từ ngày 22/11/2021 đến ngày 26/11/2021) cho khối lớp 4 và khối lớp 5. Cụ thể như sau:

NGÀY	KHỐI 5 (Buổi sáng)	KHỐI 4 (Buổi sáng)
<b>Thứ Tư 24/11/2021</b>	- TIẾNG VIỆT + Đọc thầm; + Chính tả và Tập làm văn.	- TIẾNG VIỆT + Đọc thầm; + Chính tả và Tập làm văn.
<b>Thứ Năm 25/11/2021</b>	- TOÁN - TIẾNG VIỆT (Đọc thành tiếng);	- TOÁN - TIẾNG VIỆT (Đọc thành tiếng);

**Lưu ý:**

- Giáo viên có mặt tại trường và mở phòng học trực tuyến lúc 7 giờ 30 phút;
- Bắt đầu kiểm tra lúc 8 giờ 00 phút.

**IV. NỘI DUNG THỰC HIỆN:****1. Việc ra đề kiểm tra giữa học kỳ I:**

- Tổ khối thực hiện ra đề kiểm tra theo ma trận: đảm bảo 4 mức độ nhận thức theo Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT đã hướng dẫn, đảm bảo chuẩn kiến thức và kỹ năng, đảm bảo chính xác và khoa học (Tính theo thang điểm 10), bước đầu đánh giá việc học tập của học sinh khối 4 và 5 giai đoạn giữa học kỳ I. Tuỳ theo năng lực tiếp thu của học sinh trong giai đoạn học tập trên nền tảng Internet trong giai đoạn phòng chống dịch Covid-19 vừa qua, đề kiểm tra định kỳ được xây dựng phù hợp chuẩn kiến thức, kỹ năng và định hướng phát triển năng lực, khuyến khích thiết kế đề kiểm tra theo các mức độ của đề kiểm tra vừa sức và phù hợp năng lực của học sinh.

- Phạm vi kiến thức ra đề từ tuần 1 đến hết tuần 9. Không tổ chức kiểm tra, đánh giá các nội dung, yêu cầu đã được tinh giản; các bài không dạy hoặc đã chuyển thành đọc thêm, tự học.

**2. Việc coi kiểm tra:**

Giáo viên chủ nhiệm và giáo viên được phân công làm giám thị thực hiện tốt công tác coi kiểm tra, chú ý bao quát lớp tốt, nhắc nhở học sinh đọc và làm đầy đủ các yêu cầu của đề bài; kiểm tra học sinh nộp bài đầy đủ.

**3. Việc chấm bài kiểm tra:**

Giáo viên chủ nhiệm chấm bài kiểm tra của học sinh, cho điểm số. Cụ thể môn Tiếng Việt được quy định về cách tính điểm bài kiểm tra định kỳ như sau:

- + Bài kiểm tra định kỳ môn Tiếng Việt gồm 2 kỹ năng: Đọc và Viết.
- + Điểm kiểm tra cho từng kỹ năng Đọc, Viết là 10 điểm (tổng điểm của các nội dung trong từng kỹ năng).

+ Điểm bài kiểm tra định kỳ môn tiếng Việt là **trung bình cộng điểm của 2 kỹ năng Đọc, Viết và được làm tròn 0,5 thành 1.**

- Căn cứ vào bài làm của học sinh, giáo viên chấm bài kiểm tra ghi điểm vào phiếu và phải có lời nhận xét cụ thể về việc thực hiện các kỹ năng, về sự tiến bộ hay các phần còn hạn chế.

**4. Kiểm tra định kỳ là việc làm bình thường trong quá trình dạy và học. Giáo viên tổ chức ôn bài đầy đủ cho học sinh nhưng tránh học tủ, học vẹt nhằm làm được bài kiểm tra.**

**5.** Giáo viên làm công tác giám thị và giám khảo cần thực hiện nghiêm túc việc coi kiểm tra và chấm kiểm tra, hạn chế sai sót xảy ra.

#### **IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN:**

##### **1. Hiệu trưởng:**

- Xây dựng và triển khai kế hoạch kiểm tra định kỳ giữa học kỳ I;
- Chỉ đạo thực hiện công tác coi và chấm kiểm tra;
- Ra Quyết định thành lập Hội đồng coi và chấm kiểm tra định kỳ;

##### **2. Phó Hiệu trưởng phụ trách Tổ 4 và Tổ 5:**

- Chỉ đạo công tác chuyên môn trong khi coi và chấm kiểm tra;
- Kiểm tra, giám sát việc cập nhật điểm kiểm tra vào hệ thống cơ sở dữ liệu ngành.

##### **3. Tổ trưởng và giáo viên Tổ 4, Tổ 5:**

- Thống nhất nội dung ôn tập; thống nhất ma trận đề kiểm tra;
- Tổ chức ôn tập cho học sinh;
- Phân công soạn đề kiểm tra. Tổ trưởng có trách nhiệm kiểm tra tính chính xác, khoa học và thực tiễn của nội dung kiểm tra;
- Coi và chấm kiểm tra theo sự phân công của Hội đồng kiểm tra định kỳ.

##### **4. Bộ phận Tin học:**

- Bộ phận tin học hỗ trợ công tác thiết kế đề kiểm tra trên nền tảng internet;
- Phối hợp với ông Nguyễn Văn Võ Dũng hỗ trợ giám thị khi có sự cố lỗi mạng internet xảy ra trong quá trình coi kiểm tra.
- Hỗ trợ giáo viên khi cập nhật điểm kiểm tra trên cơ sở dữ liệu ngành.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra định kỳ giữa học kỳ I, năm học 2021-2022 của trường Tiểu học Võ Thị Sáu. Hiệu trưởng đề nghị Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng và giáo viên Tổ 4, Tổ 5 nghiên cứu và thực hiện nghiêm túc kế hoạch này./.

##### **Nơi nhận:**

- Phòng GDĐT (để báo cáo);
- BGH, Tổ trưởng, GV 4,5 (để thực hiện);
- Lưu: CM.

**HIỆU TRƯỞNG**

*(Đã ký và đóng dấu)*

**Phan Thanh Phong**