

ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN TÂN BÌNH
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tân Bình, ngày 13 tháng 01 năm 2021

Số: 46 /GDĐT

V/v hướng dẫn xét sáng kiến phục vụ
công tác thi đua, khen thưởng
năm học 2020-2021

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường MN-TiH-THCS;
- Hiệu trưởng trường Bồi dưỡng Giáo dục.

Căn cứ Công văn số 3696/GDĐT-VP ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố về hướng dẫn xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài khoa học phục vụ công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở và trường Bồi dưỡng Giáo dục quận thực hiện xét sáng kiến đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đăng ký danh hiệu chiến sĩ thi đua tại đơn vị trong năm học 2020-2021. Nội dung cụ thể như sau:

1. Tổ chức, kiện toàn Hội đồng xét công nhận sáng kiến tại đơn vị

- Kiện toàn Hội đồng xét công nhận sáng kiến tại đơn vị (nếu có thay đổi, bổ sung về nhân sự)
- Tổ chức đánh giá các sáng kiến, đề tài khoa học có hiệu quả tại đơn vị để làm cơ sở xét khen thưởng cuối năm học.

2. Tổ chức đánh giá và công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến

- Thực hiện rà soát lại danh sách cá nhân đăng ký sáng kiến cùng danh danh hiệu thi đua đầu năm học 2020-2021 của đơn vị.
- Căn cứ phụ lục và biểu mẫu hướng dẫn đính kèm, các đơn vị tổ chức đánh giá, xét duyệt sáng kiến tại đơn vị hoàn tất trong tháng 03/2021.
- Hồ sơ xét sáng kiến kinh nghiệm cơ sở (cấp quận) lưu tại trường. Các đơn vị gửi trước bản tóm tắt sáng kiến kinh nghiệm (*theo mẫu đính kèm*) qua địa chỉ mail: nhn.bsrhm@gmail.com. Hạn chót ngày 31/3/2021. Lưu ý: Hiệu

trường các trường chịu trách nhiệm kiểm tra, rà soát, rút gọn các sáng kiến kinh nghiệm tại đơn vị trước khi gửi.

- Đối với các cá nhân được Hội đồng Thi đua, khen thưởng nhà trường đề nghị xét sáng kiến kinh nghiệm cấp thành phố, hồ sơ cá nhân gồm: Bản mô tả sáng kiến kinh nghiệm (*mẫu kính kèm*) và Đề tài sáng kiến kinh nghiệm (phần cuối của đề tài có chữ ký của người thực hiện, xác nhận của Ban giám hiệu, xác nhận của Phòng Giáo dục & Đào tạo và các nhận của Ủy ban nhân dân quận). Đóng thành tập, bìa đẹp (4 bộ) và gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo. Hạn chót: trước ngày 20/5/2021.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường quan tâm tổ chức thực hiện nội dung hướng dẫn trên ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TD.



Trần Khắc Huy